

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краснополянская средняя общеобразовательная школа»

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «31» 08.2017 г

Утверждаю  
директор школы

*Медведева* Л.Р. Медведева  
Приказ № 48/15 от 31.08.2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения учащихся**  
**с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**  
**по адаптированным основным общеобразовательным программам.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснополянская средняя общеобразовательная школа» (далее ОУ) в части организации образовательного процесса по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее АООП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-РФ от 29.12. 2012 г.
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Уставом ОУ.

1.3. Обучение по АООП (вариант 1, вариант 2) начального общего и основного общего образования в ОУ осуществляется в отдельном классе для обучающихся с умственной отсталостью. Продолжительность обучения – 9 лет. ОУ несет ответственность перед родителями (законными представителями) обучающегося за качество образования и его соответствие федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), за адекватность применяемых форм, методов и средств обучения психофизиологическим особенностям,



способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

- 1.4. ОУ допускает обучение учащихся с умственной отсталостью в класс-комплектах ( не более 3-х классов в одном класс-комплекте). Наполняемость класс-комплекта по АООП (вариант1) – не более 12 человек, класса по АООП (вариант 2) – не более 5 человек. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может продолжить обучение в общеобразовательном классе по адаптированной образовательной программе и учебному плану, составленным для него в соответствии с рекомендациями ПМПК.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса.**

2.1. Обучение в очной форме получения общего образования организуется в соответствии с АООП начального общего, основного общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с учетом образовательных потребностей учащихся.

2.2. При освоении учащимися АООП родители (законные представители) знакомятся с нормами оценки знаний учащегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по очной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации (вариант 1).

2.3. Учащиеся, осваивающие АООП в очной форме, зачисляются в контингент учащихся ОУ. В приказе ОУ отражается форма освоения адаптированных основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал и базу КИАСУО.

2.4. ОУ осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися АООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных носителях.

2.5. Освоение АООП общего образования в Учреждении завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся (вариант 1). Итоговая аттестация осуществляется ОУ по завершению реализации АООП в форме двух испытаний:



Первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающегося русского языка, литературного чтения, математики, основ социальной жизни.

Второе – направлено на оценку знаний и умений по профессионально-трудоуственному обучению.

Итоговая аттестация обучающихся по АООП (вариант 2) проводится в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

2.6. Учреждение выдает выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, документ государственного образца – свидетельство об обучении (вариант 1).

### **3. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ.**

3.1. Освоение обучающимися АООП оценивается в соответствии с Положением о промежуточной, итоговой аттестации и текущем контроле.

3.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме АООП учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3. Отсутствие достижений отдельных обучающихся по одному или нескольким предметам не является препятствием для продолжения обучения по АООП (вариант 1). ОУ обязано обеспечить таким обучающимся индивидуализацию учебного материала по данным предметам. В случае, когда обучающийся не достигает минимального уровня по всем предметам, с согласия родителей (законных представителей) он может быть переведен на обучение по АООП (вариант 2).

3.4. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

### **4. Организация получения образования по очной форме.**

4.1. Получение общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам в очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых ОУ.

4.2. Обучающимся, осваивающим АООП по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке ОУ.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.



4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОУ.

4.5. Учащиеся 2 – 9 классов, осваивающие АООП по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Четвертная промежуточная аттестация проводится с целью определения качества усвоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность).

4.6. Оценка учащегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.8. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются ОУ самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.9. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.10. ОУ обязано организовать для обучающихся по адаптированным основным образовательным программам психолого – педагогическое сопровождение, коррекционно-развивающие занятия в соответствии с рекомендациями ПМПК.

4.11. Обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам имеют право заниматься по программам дополнительного образования, внеурочной деятельности, разработанным специально для них в соответствии с их психофизиологическими особенностями.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в положение вносятся изменения в установленном законом порядке.



