

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Краснополянская средняя общеобразовательная школа»

Принято на педагогическом совете
Протокол №5 от 23.03.2015г



Утверждаю
директор школы
Медведева Л. Р
Приказ № 15/1.
от 13.04.2015г

Положение
О рабочей программе по учебному предмету

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС), Уставом МБОУ «Краснополянская СОШ»
- 1.2. Рабочая программа реализует ФГОС.
- 1.3. Рабочая программа по отдельным предметам определяет содержание образования и организацию образовательного процесса на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Краснополянская СОШ»
- 1.4. Рабочая программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть составляет не менее 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, не более 30% от общего объема рабочей программы.
- 1.5. Рабочая программа учитывает образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.6. Рабочая программа обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.
- 1.7. Рабочая программа разрабатывается, утверждается и реализуется МБОУ «Краснополянская СОШ» самостоятельно. Рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора школы.
- 1.8. Рабочие программы разрабатываются на основе примерных или авторских программ учебных предметов, которые входят в структуру ООП.

2. Виды учебных программ.

- 2.1. К учебным программам относятся:
 - Примерная (типовая) учебная программа;



- Авторская программа;
- Рабочая программа учебного курса.

2.2. **Примерные учебные программы** по отдельным предметам – программы, имеющие ориентирующий характер, включающие пояснительную записку, в которой определяются цели изучения предмета на каждом уровне обучения, особенности содержания; содержание образования, включающие перечень изучаемого материала; примерное тематическое планирование с определением основных видов деятельности школьников; планируемые результаты освоения предметных программ; рекомендации по материально-техническому оснащению учебного процесса. Разработка примерных программ относится к компетенции Российской Федерации в области образования в лице ее федеральных органов государственной власти. Примерные программы служат основанием для составления рабочих программ учебных курсов и дисциплин, что входит в компетенцию школы. Примерная программа является ориентиром для составления авторских учебных программ и учебников, может использоваться при тематическом планировании учебного курса, предмета, дисциплины (модуля). Примерная программа определяет инвариантную (обязательную) часть учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), за пределами которого остается возможность авторского выбора вариативной составляющей содержания образования. При этом авторы учебных программ и учебников могут предложить собственный подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности изучения этого материала, а также путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития и социализации учащихся. Тем самым примерная программа содействует сохранению единого образовательного пространства, не сковывая при этом творческой инициативы учителей, и предоставляет широкие возможности для реализации различных подходов к построению учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).

2.3. **Авторская программа** – документ, созданный на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерной программы и имеющий авторскую концепцию построения содержания учебного курса, предмета, дисциплины (модуля). Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Для авторской программы характерны оригинальная концепция и построение содержания. Внедрению в практику работы Учреждения авторской программы предшествует ее экспертиза и апробация.

2.4. **Рабочая программа** по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся определенной ступени образования по конкретному предмету учебного плана школы. Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с целью получения результата, определенного ФГОС. При составлении рабочей программы учитываются следующие факторы:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности школы;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень подготовки учащихся;
- степень их учебной мотивации;
- образовательные потребности семьи, ребенка;
- возможности учителя;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения школы.

Рабочая программа – это учебная программа, разработанная учителем на основе примерной или авторской программы для школы и определенного класса (группы), имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения. Таким образом, рабочая программа конкретизирует соответствующий образовательный стандарт с учетом необходимых требований



к её построению, учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения учебного процесса, уровень подготовки учащихся, отражает специфику обучения в МБОУ «Краснополянская СОШ»

Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

3. Учебно-методическое обеспечение рабочей программы

3.1. Реализация рабочей программы обеспечивается учебно-методическим комплексом, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. В образовательном процессе школы могут быть использованы любые учебно-методические комплекты, которые включены в федеральный перечень учебников, рекомендованных Минобрнауки России. Особое внимание уделяется изменению методики преподавания учебных предметов при одновременном использовании дополнительных учебных, дидактических материалов, ориентированных на формирование как предметных, так и метапредметных и личностных результатов, обозначенных в рабочей программе.

3.3. Особенности рабочей программы в интегрированных классах заключается в том, что в программе необходимо заложить все специфические особенности обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: увеличение сроков обучения; соответствие с программой коррекционной работы; специальные пропедевтические разделы, направленные на подготовку обучающихся к освоению рабочей программы; особые материально-технические условия реализации рабочей программы в Учреждении.

4. Структура, оформление рабочей программы

4.1. На основании требований ФГОС программы отдельных учебных предметов, курсов (рабочие программы) должны содержать:

- пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- общую характеристику учебного предмета, курса (перечисляются и кратко комментируются все содержательные линии и разделы программы);
- описание места учебного предмета, курса в учебном плане (срок освоения, количество часов на данный курс);
- описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- описание материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

4.2. Структура рабочей программы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- приложения к программе.

Каждый раздел рабочей программы обязателен, все структурные элементы программы должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

Титульный лист



Титульный лист включает полное наименование образовательного учреждения согласно Устава; гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения с указанием даты и номера приказа; название предмета; указание учебной параллели, ФИО учителя-составителя программы; год составления программы.

Пояснительная записка

В пояснительной записке называются основные нормативно-методические материалы, на основе которых она разрабатывается (закон РФ в области образования, ФГОС, основная образовательная программа, примерная программа). Если используется рабочая программа, разработанная авторами учебно-методических комплектов, прошедших экспертизу на федеральном уровне, то она также называется. Если учителем в программу вносятся коррективы, их следует указать и обосновать. В пояснительной записке дается общая характеристика программы, определяется место предмета (предмет называется) в реализации целей основного общего образования, уточняется цель изучения предмета. При формулировке *цели учебного предмета* следует обязательно ориентироваться на цели образовательной программы Учреждения, конкретизированных с учётом специфики учебного предмета. Пояснительная записка также включает:

- *общую характеристику учебного предмета* (включая общую характеристику учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения и режим занятий, логические связи данного предмета с остальными предметами (разделами) учебного (образовательного) плана);
- *описание места учебного предмета в базисном учебном плане* МБОУ «Краснополянская СОШ» (к какой образовательной области относится, в течение какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое количество часов);
- *описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета* (включает описание ценностных установок, воспитание которых возможно осуществлять в рамках конкретного предмета, соотносится с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России);
- *перечень личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного учебного предмета* (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням («выпускник научиться» и «выпускник получит возможность научиться»); требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса; предпочтительные методы, технологии их формирования, систему оценивания полученных результатов с учетом специфики предмета и преемственности с другими предметами). В раздел может быть включена характеристика системы оценивания всех групп результатов (примеры инструментария для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, примерные темы индивидуальных проектов и учебных исследований приводятся в приложении).

Все названные компоненты должны присутствовать в пояснительной записке, их последовательность может меняться по желанию учителя.

Содержание учебного предмета

При разработке раздела программы учитываются: целевые установки основной образовательной программы, Фундаментальное ядро содержания образования, примерные программы по учебным предметам.

Если рабочая программа учителем составляется на основе прошедшей экспертизу на федеральном уровне программы определенного автора, следует внести в нее коррективы с учетом региональных, национальных, этнокультурных условий реализации программы, спецификой социального заказа учащихся и их родителей, отраженных в основной образовательной программе.



Тематическое планирование

В тематическом плане называются темы курса, определяется последовательность их изучения, устанавливается количество часов, выделяемое на изучение отдельных тем, указываются основные виды учебной деятельности обучающихся (перечень контрольных, практических, исследовательских, проектных работ и экскурсий с указанием дат). Тематический план рабочей программы учебного предмета является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В данном разделе перечисляются материально-технические и учебно-методические ресурсы, которые обеспечат реализацию конкретной рабочей программы по предмету: состав учебно-методического комплекта, обеспечивающих реализацию данной рабочей программы, список технических средств по предмету, рекомендуемые информационные ресурсы в Интернете и др. (при написании данного раздела рекомендуется руководствоваться соответствующими разделами в примерной и авторской программах).

Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса

Это определяющие ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты изучения данной учебной программы.

Структура планируемых результатов:

- определения динамики картины развития обучающихся на основе выделения достигнутого уровня развития и ближайшей перспективы;
- овладение учащимися учебными действиями, **первый уровень: «Выпускник научится»;** **второй уровень: «Выпускник получит возможность научиться»** - этот уровень достижений могут продемонстрировать только отдельные учащиеся, имеющие более высокую мотивацию и способности.

Приложения к программе (основные понятия курса; контрольно – измерительные материалы; примерные темы проектов и учебных исследований; методические рекомендации и др.).

5. Разработка рабочей программы

5.1. Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции учреждения и реализуется им самостоятельно. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по учебному предмету). Рабочая программа учебного предмета может быть индивидуальной или единой для всех работающих в данном Учреждении учителей. Рабочая программа согласовывается МО, рассматривается Педагогическим Советом, утверждается директором школы.

5.2. Рабочие программы составляются на ступень обучения (начальное общее образование (1-4 кл.), основное общее образование (5-9 кл.)

Рабочие программы по учебным предметам являются частью основной образовательной программы Учреждения и помещаются в приложениях.

5.3. Разрабатывается рабочая программа учителем на основе требований ФГОС, основной образовательной программы, примерной программы, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программы, прошедшей экспертизу и апробацию). Если используется рабочая программа, разработанная авторами учебно-методических комплектов, прошедших экспертизу на федеральном уровне, то в пояснительной записке делается ссылка на используемые материалы. В этом случае учителем вносятся коррективы во все структурные элементы программы с учетом специфики деятельности своего учреждения, отраженной в содержании основной образовательной программы (ООП).

6. Рассмотрение и утверждение рабочей программы



6.1. Утверждение основной образовательной программы Учреждения, а значит, и рабочих программ осуществляется в соответствии с Уставом МБОУ «Краснополянская СОШ»

6.2. При утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту на определенной ступени общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы определенной ступени общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников.

7. Реализация программ

7.1. При реализации образовательных программ школа использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

Идентификатор документа 471a6b8b-7f2c-493d-acac-48fbf998e034

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:  Медведева Людмила Робертовна

01D641E84E5577680CE0B9A2541414387B0
AE17C
с 16.11.2020 18:54 по 16.02.2022 18:54
GMT+03:00

14.01.2022 10:30 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

