

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краснополянская средняя общеобразовательная школа»  
МБОУ «Краснополянская СОШ»

Согласовано на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2020 г.

Утверждаю  
Директор школы  
*Медведева* Л.Р. Медведева  
Приказ № 40/1 от 29.08.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом Совете**

**1 .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Педагогическом совете, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЭ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также Устава учреждения.

**Педагогический совет** (далее педсовет) это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:

1.2.1. осуществление самоуправленческих начал;

1.2.2. развитие инициативы коллектива;

1.2.3. воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

1.3.1. Конвенцией ООН о правах ребенка;

1.3.2. Конституцией Российской Федерации;

1.3.3. законами Российской Федерации, в том числе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЭ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.4. указами и распоряжениями Президента Российской Федерации. Правительства Российской Федерации;



1.3.5. приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.3.6. нормативно-правовыми актами Министерства образования Красноярского края. Администрации Назаровского района и управления образования Назаровского района;

1.3.7. Уставом учреждения;

1.3.8. настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Положение о Педсовете учреждения принимается на неопределенный срок.

## **2.ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2.Обеспечение направленности деятельности педагогических работников учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников учреждения с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г Ф3-273«Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного



общего и среднего общего образования, с Уставом учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов; локальных актов.

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников учреждения;

3.10. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

#### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

4.2.1. предлагать директору учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы общеобразовательного учреждения;



- 4.2.2. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Управляющего Совета.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность;
  - 4.3.1. за соблюдение в процессе осуществления учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
  - 4.3.2. за соблюдение прав участников образовательного процесса;
  - 4.3.3. за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
  - 4.3.4. за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в учреждении;
  - 4.3.5. за упрочение авторитета учреждения.

## **5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят директор и все его заместители.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор учреждения, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.



## 6.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДСОВЕТА И УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ, АДМИНИСТРАЦИИ:

6.1.Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Управляющего совета школы.

6.3.Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## 7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА


7.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, решения, предложения и замечания.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

7.3. Протоколы постоянно хранятся в делах школы и передаются по акту.

Идентификатор документа dd0386b7-7be3-4657-a7ac-43fd43c3c783

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	 МБОУ "КРАСНОПОЛЯНСКАЯ СОШ" Медведева Людмила Робертовна	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия 03F13B3900DAADEEAF43A2689C106B1E88 с 08.11.2021 06:23 по 08.11.2022 06:24 GMT+03:00	Дата и время подписания 13.01.2022 10:23 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
----------------------	--	--	---	--