
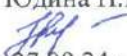


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Краснополянская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании ШМО учителей инклюзивного образования Руководитель МО Антонова А.В.  Протокол №1 от 26.08.24г.	Согласовано : зам. директора по УВР Юдина Н.И.  27.08.24г.	Утверждено : Директор МБОУ «Краснополянская СОШ» Медведева И.Р.  Приказ №1 от 29.08.24г.
---	--	---

Адаптированная общеобразовательная программа

АОП ОВЗ

(вариант 1)

Для учащихся с легкой УО

(интеллектуальные нарушения)

Уровень образования : основное

Предмет: информатика

Класс: 8-9 класс

Учитель : Качаева Оксана Александровна

С.Красная Поляна

2024 г.

### **Аннотация к рабочей программе**

Рабочая программа по предмету Информатика и ИКТ за курс 8-9 классов ОВЗ составлена с учетом соответствия требований основной общеобразовательной программы МБОУ «Краснополянская СОШ» в содержательном и целевом разделах, составлена в полном соответствии с локальным актом образовательного учреждения «Положение об адаптированной образовательной программе по предмету» и нацелена на получение образовательного результата, в разделе «жизненные компетенции» для учащихся с нарушением интеллекта. Данная программа учитывает преемственность материала по годам обучения и возрастной состав обучающихся. Перегрузки предметным материалом нет.

Программа согласована с руководителем методического объединения педагогов отдельных классов для учащихся с умственной отсталостью, проверена заместителем директора по УВР и утверждена приказом по образовательному учреждению.

## **Пояснительная записка**

Настоящая адаптированная образовательная программа по информатике и ИКТ для 8-9 классов с легкой умственной отсталостью регламентирована нормативными документами:

- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1).
- Адаптированная основная образовательная программа МБОУ «Краснополянская СОШ».
- Положение об адаптированной образовательной программе по предмету в отдельных классах с ОВЗ МБОУ «Краснополянская СОШ».

Данная программа имеет коррекционную направленность, т.к. способствует развитию личности ребенка. Программа составлена таким образом, чтобы формирование знаний и умений осуществлялось на доступном для учащихся уровне. Учащиеся имеют возможность в условиях класса работать на доступном для каждого темпе усвоения знаний, реализовать себя в самостоятельной продуктивной работе. Методы и формы обучения соответствуют уровню развития учащихся, подбираются на урок в соответствии с его видом, темой и задачами.

### **Цель обучения детей с ОВЗ:**

формирование представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

### **Основная задача программы:**

Познакомить с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач.

### **Место учебного предмета в учебном плане**

Федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации предусматривает изучение информатики в 8-9 классах с детьми с ОВЗ в объеме 68 часов (соответственно по классам 34 и 34 часов).

Данная рабочая программа составлена в соответствии с годовым календарным учебным графиком школы с учетом праздничных дней и предусматривает проведение 68 часов: 34 часа - 8 класс и 34 часа – 9 класс.

## **Содержание курса**

В результате изучения курса информатики у учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе, программах WORD, POWER POINT. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

В содержание курса вводятся уроки «Перволого» для повышения коррекционной направленности урока. Работа с заданиями из «Перволого» способствует коррекции всех психических процессов: мышления, памяти, внимания, восприятия. Такие уроки повышают интерес к изучаемому предмету.

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 7 классе  
(34 ч, 1 ч в неделю)**

№	Тема урока	Дата
<b>Компьютер как универсальное устройство обработки информации (13 ч)</b>		
1	Техника безопасности при работе на ПК.	
2	Информация., современные компьютерные технологии	
3	История развития вычислительной техники.	
4	Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	
5	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	
6	Устройства ввода информации.	
7	Устройства вывода информации.	
8	Системный блок. Назначение блока	
9	Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	
10	Память ПК: внутренняя и внешняя	
11	Назначение памяти и ее виды.	
12	Флэш-память.	
13	Оперативная и долговременная память компьютера.	
<b>Обработка текстовой информации (10 ч)</b>		
14	Создание таблицы в текстовом документе.	
15	Создание таблицы в текстовом документе. Практическая работа №1	
16	Панель меню, вкладка Вставка.	
17	Практическая работа №2 Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	
18	Практическая работа №2 Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	
19	Параметры таблицы. Практическая работа №2 Заполнение ячеек таблицы.	
20	Вкладка Конструктор.	
21	Вкладка Макет.	
22	Практическая работа № 3. Корректировка созданной таблицы.	
23	Практическая работа №3. Корректировка созданной таблицы.	
<b>Обработка числовой информации в электронных таблицах.</b>		
24	Знакомство с Excel	
25	Практическая работа № Окно программы Excel	
26	Лист, книга в программе Excel.	
27	Ячейки. Практическая работа № 4. Перемещение от одной ячейки к	

№	Тема урока	Дата
	другой.	
28	Диаграмма. Практическая работа № 5. Создание диаграммы.	
29	Практическая работа №6. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	
30	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Практическая работа №7 Построение графиков.	
31	Практическая работа №8. Действие сложение с помощью программы Excel.	
32	Практическая работа №9. Решение примеров на сложение многозначных чисел.	
33	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Практическая работа №10. Решение задач в Excel.	
34	Практическая работа №11. Решение примеров на все действия в программе Excel.	

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 8 классе  
(34 ч, 1 ч в неделю)**

№	Тема урока	Дата
	<b>Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (6ч)</b>	
1.	Техника безопасности при работе на ПК	
2.	Информация., современные компьютерные технологии	
3.	Периферийное устройство - сканер.	
4.	Практическая работа №1 Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	
5.	Периферийное устройство - принтер.	
6.	Практическая работа №2. Распечатка рисунка, небольшого текста.	
	<b>Обработка числовой информации в электронных таблицах (14 ч)</b>	
7.	Интерфейс электронных таблиц. Данные в ячейках таблицы.	
8.	Практическая работа №3. Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	
9.	Составление и решение практических задач. Практическая работа №4. Решение примеров.	
10.	Действия умножение и деление в программе Excel.	
11.	Практическая работа №5 Решение практических задач и примеров.	
12.	Встроенные функции.	
13.	Встроенные функции. Практическая работа №6 Нахождение минимума, максимума, среднего арифметического	
14.	Сортировка. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	
15.	Сортировка Практическая работа №7. Расположение слов в алфавитном порядке.	
16.	Диаграммы в программе Excel.	
17.	Практическая работа №8. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	
18.	Практическая работа №9. Графики в программе Excel.	
19.	Добавление изображения в документ Excel.	
20.	Практическая работа №10 Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	
	<b>Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (13ч).</b>	
21.	Технология мультимедиа.	
22.	Компьютерные презентации	
23.	Запуск программы PowerPoint.	
24.	Слайды. Практическая работа №11 Создание слайдов.	
25.	Создание рисунка в программе PowerPoint. Практическая работа №12	
26.	Работа с фигурами. Вкладка «Формат» Практическая работа №13	
27.	Инструменты для работы с фигурами.	
28.	Дизайн. Практическая работа №14 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	
29.	Упорядочивание фигур. Практическая работа №15	

30.	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Практическая работа№16	
31.	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Практическая работа№17 Создание слайдов с клипами.	
32.	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Практическая работа№18	
33.	Работа с диаграммами, графиками. Практическая работа№19	
34.	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат. Практическая работа№20	



**Календарно-тематическое планирование по информатике в 9 классе  
(34 ч, 1 ч в неделю)**

№	Тема урока	Дата
<b>Глава 1. Компьютер как универсальное устройство обработки информации – 9 часов</b>		
1.	ТБ и организация рабочего места. Информация. Количество информации	
2.	Программная обработка данных на компьютере.	
3.	Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память	
4.	Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками. Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».	
5.	Программное обеспечение компьютера	
6.	Графический интерфейс операционных систем и приложений. Практическая работа № 2 «Форматирование диска».	
7.	Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».	
8.	Компьютерные вирусы и антивирусные программы	
9.	Практическая работа «ПК как универсальное устройство для обработки информации»	
<b>Глава 2. Обработка текстовой информации – 9 часов</b>		
10.	Создание документов в текстовых редакторах	
11.	Ввод и редактирование документа Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра»	
12.	Сохранение и печать документа Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».	
13.	Форматирование символов. Форматирование абзацев Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».	
14.	Нумерованные и маркированные списки Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков	
15.	Таблицы Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».	
16.	Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».	
17.	Системы оптического распознавания документов Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»	
18.	Практическая работа №2 «Обработка текстовой информации»	

№	Тема урока	Дата
<b>Глава 3. Обработка графической информации – 7 часов</b>		
19.	Растровая и векторная графика	
20.	Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов	
21.	Работа с объектами в растровых графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».	
22.	Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».	
23.	Растровая и векторная анимация Практическая работа № 13 «Анимация».	
24.	Компьютерные презентации	
25.	Контрольная практическая работа №3 «Обработка графической информации»	
<b>Глава 4. Коммуникационные технологии – 7 часов</b>		
26.	Информационные ресурсы Интернета. Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».	
27.	Электронная почта Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».	
28.	Файловые архивы Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».	
29.	Общение в Интернете. Мобильный Интернет	
30.	Звук и видео в Интернете. Социальные сети	
31.	Поиск информации в Интернете Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».	
32.	Электронная коммерция в Интернете	
33 - 34	Итоговое повторение	

## **Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса**

Перечень учебно-методического обеспечения по информатике для 7–9 классов

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы : 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
3. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
4. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
5. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
7. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
8. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 7–9 классы : методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
9. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 7 класс»
10. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 8 класс»
11. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 9 класс»
12. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. ([metodist.lbz.ru/](http://metodist.lbz.ru/))

### **Интернет – ресурсы:**

- 1) Педсовет <http://pedsovet.su/>
- 2) Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/>
- 3) Уроки. Нет. <http://www.uroki.net/>
- 4) Единая коллекция образовательных ресурсов. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
- 5) Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов . – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
- 6) Материалы авторской мастерской Угринович Н.Д.. (<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/1/>).
- 7) <http://www.klyaksa.net/>
- 8) <http://www.informatka.ru/>
- 9) <http://www.informatik.kz/index.htm>
- 10) <http://uchinfo.com.ua/links.htm>
- 11) <http://www.school.edu.ru/>
- 12) <http://infoschool.narod.ru/>
- 13) <http://www.school.edu.ru/>
- 14) <http://kpolyakov.narod.ru>
- 15) <http://window.edu.ru/resource/526/58526>
- 16) <http://www.it-n.ru>